

Protokoll der Jahreshauptversammlung vom 17. März 2014

- TO1: Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Einladung und damit die Beschlussfähigkeit fest. Anwesenheitsliste im Anhang.
Die Vorsitzende beantragt eine Änderung der Tagesordnung: aus TO 9 soll der Punkt „Projekt zur Schaffung von Arbeitsmöglichkeiten („Lernwaben“) in einem Teil der Mensa“ vorgezogen werden. Dagegen gibt es keine Einwände.
- TO9: Der Vorstand hat Herrn Rettel (Architekt) damit beauftragt, einen Entwurf für die Schaffung der o.a. Arbeitsmöglichkeiten im kleineren Teil der Mensa zu erstellen. Herr Rettel stellt den Entwurf in der derzeitigen Fassung vor einschließlich einer Kostenberechnung. Gegen den Entwurf werden keine grundsätzlichen Bedenken vorgetragen. Es sollte geprüft werden, ob die Höhe der Trennwände auf 1,80 m begrenzt werden kann. Insgesamt übersteigt die Kostenrechnung die Mittel, die der Verein zur Verfügung stellen kann. Es sind also Einsparungsmöglichkeiten zu prüfen. Die Versammlung steht festen, runden Tischen mit schweren Stahlfüßen eher skeptisch gegenüber. Es sollten eher transportable Tische angeschafft/angefertigt werden, die den Rundungen der Abtrennungen und der Rundung der Sitzbänke folgen.
Die Versammlung dankt Herrn Rettel für den Entwurf und die Vorstellung.
Der Vorstand wird das Projekt mit der Schulleitung zusammen weiter vorantreiben. Insbesondere muss nun der Schulträger einbezogen werden.
- TO2: Das Protokoll wird bei einer Enthaltung einstimmig genehmigt.
- TO3: Die Vorsitzende berichtet über das abgelaufene Geschäftsjahr. Über die üblichen Aktivitäten hinaus (Fahrtkostenzuschüsse und andere Zuschüsse) hat sich der Vorstand mit der Praxis von Spendeneingängen beschäftigt. Es werden zunehmend Gelder eingeworben, für die der Geldgeber eine Spendenbescheinigung erwartet. Hier muss der Verein darauf achten, dass die rechtlichen Rahmenbedingungen eingehalten werden. Hier lässt sich der Vorstand durch das Steuerberatungsbüro Marienhagen beraten. Insbesondere sollten Spenden ohne Zweckbindung erfolgen. Für die Schatzmeisterin bedeutet die Verwaltung der Spendenbeträge einen zusätzlichen Aufwand, weil die Beträge teilweise nur gestückelt wieder abfließen können.
Im Bereich GuK hat der Verein einen größeren Geldbetrag zuschießen müssen (ca. 800,-€), weil zu Beginn des Schuljahres sehr kleine Gruppen gebildet wurden, die nicht kostendeckend arbeiten.
Der Verein hat nach wie vor etwa 600 Mitglieder, die Werbung in den Klassen 5 verlief mit unterschiedlichem Erfolg. Eintritte und Austritte halten sich aber die Waage.
Im Herbst hat der Vorstand sehr schnell dafür gesorgt, dass der Kioskbetrieb aufrecht erhalten werden konnte. Nach der Insolvenz des Betreibers hat der Verein das Inventar aus der Insolvenzmasse gekauft und danach Herrn Lintz zur Nutzung zur Verfügung gestellt.
- TO4: Die Kassenprüfer berichten über die Prüfung der Unterlagen. Rechnerisch gibt es bei keinem der Konten Unstimmigkeiten, die Unterlagen sind vollständig und übersichtlich und damit sind alle Buchungen nachvollziehbar.
Bei eingehenden Spenden soll in Zukunft eine Kopie der Bescheinigung dem Buchungsposten zugeordnet werden. Rechnungen, die der Verein direkt bezahlt, müssen als Adressat immer den „Verein der Freunde ausweisen“. Dies war bei einigen Rechnungen, die vom Musikkonto beglichen wurden, nicht der Fall. Der Vorstand weist noch einmal ausdrücklich alle Betroffenen darauf hin und achtet darauf, dass die Belege künftig ordnungsgemäß eingereicht werden.

Verein der Freunde des Otto-Hahn-Gymnasiums

TO5: Eine gesonderte Aussprache findet nicht statt.

TO6: Es wird der Antrag auf Entlastung gestellt. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TO7: Frau Franzke wird als weitere Kassenprüferin einstimmig gewählt.

TO8: Anträge sind nicht eingegangen.

TO9: Weitere besondere Projekte sind in diesem Jahr nicht geplant.

Der Haushaltsplan wird zur Kenntnis genommen. Wenn das Projekt „Arbeitsmöglichkeiten“ umgesetzt wird, wird der Verein der Schule in diesem Jahr Mittel in Höhe von etwa 32000,-€ zur Verfügung stellen.

TO10: Keine weiteren Wortmeldungen

Die Vorsitzende schließt die Sitzung im 20.45 Uhr.

Für das Protokoll

Heike Mehler-Erfurth
Vorsitzende

Armin Möhle
Schriftführer